



3. **Les impacts et les retombées** du projet dans votre milieu

**Échéancier et calendrier de réalisation**

Précisez les grandes étapes de réalisation et les dates où vous prévoyez les réaliser. À quel moment le projet sera-t-il finalisé?

Étapes de réalisation	Période

## BUDGET

1. **MONTANT DEMANDÉ** : \_\_\_\_\_ \$
2. **COÛTS DU PROJET** : Précisez les principales dépenses envisagées. (Contributions monétaires ou contributions en biens et services)

Dépenses prévues (Postes budgétaires)	Montant
TOTAL:	

3. **SOURCES DE FINANCEMENT** : Énumérez les sources de financement envisagées pour la réalisation de ce projet (Ex. : organisme promoteur, municipalité, programmes gouvernementaux, dons, commanditaires, campagne de financement, etc.).

Revenus prévus	Montant	Réponse obtenue (Cochez)	
		Confirmée	En attente
TOTAL :			

**SIGNATURE DE LA PERSONNE RESPONSABLE :**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Nom) (Titre) (Date)